

KOMUNALAC d.o.o.

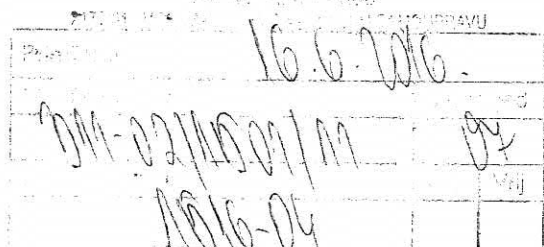
SLAVONSKI BROD, S. HORVATA 38
TELEFONI: DIREKTOR 444-567, KOMERCIJALA 445-184
RUKOVOD. FINACIJA: 445-168, TELEFAX: 443-740
BESPLATNI: 0800/200-035, CENTRALA: 035/445-603
www.komunalac-sb.hr, e-mail: uprava@komunalac-sb.hr
ŽR: 2484008-1104745947, IBAN: HR332484008-1104745947
MB: 3072835; OIB: 61888142985

UPRAVA

Klasa : 8039

Urbroj : 24318

U Slavonskom Brodu, 16. lipnja 2016. godine



GRAD SLAVONSKI BROD

Upravni odjel za lokalnu samoupravu

Vukovarska 1

35000 SLAVONSKI BROD

PREDMET : Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2015. godinu
- dostavlja se

Poštovani,

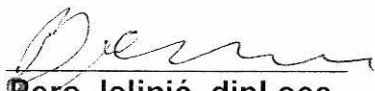
Na temelju Vašeg zahtjeva od 18. svibnja 2016. godine (Klasa: 022-06/16-01/84, Urbroj: 2178/01-07-16-3), u privitku Vam dostavljamo :

- Financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2015. godine
- Izvješće o radu za 2015. godinu
- Bilanca - stanje na dan 31.12.2015.
- Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01.01.2015. do 31.12.2015.
- Izvještaj o novčanom tijeku u razdoblju 01.01.2015. do 31.12.2015.
- Izvještaj o promjenama kapitala od 01.01.2015. - 31.12.2015.
- Odluka Nadzornog odbora o usvajanju temeljnih financijskih izvješća za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015.

S poštovanjem,

**UPRAVA
DIREKTORI**

KOMUNALAC d.o.o.
SLAVONSKI BROD
Stjepana pl. Horvata 38


Pero Jelinić, dipl.oec.


Ivan Juščak, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Naslov
2. FRS
3. Pismohrana



**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA
GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2015.**



Izvešće neovisnog revizora

Vlasniku i Upravi društva Komunalac d.o.o.

Izvešće o financijskim izvještajima

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja društva Komunalac d.o.o. („Društvo“) koji obuhvaćaju bilancu na dan 31. prosinca 2015. godine i račun dobiti i gubitka za godinu tada završenu, te bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih informacija.

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i objektivan prikaz ovih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja, uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o ovim financijskim izvještajima na osnovu naše revizije. Reviziju smo obavili sukladno Međunarodnim revizijskim standardima koji nalažu pridržavanje etičkih pravila, te planiranje i provođenje revizije kako bi se s razumnom mjerom sigurnosti utvrdilo da su financijski izvještaji bez materijalno značajnih grešaka.

Revizija uključuje provođenje procedura u svrhu pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama u financijskim izvještajima. Odabir procedura ovisi o prosudbi revizora, uključujući i procjenu rizika materijalno značajnih grešaka u financijskim izvještajima, koje mogu nastati kao posljedica prijevare ili pogreške. U procjenjivanju tih rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za subjektovo sastavljanje i objektivan prikaz financijskih izvještaja u svrhu provođenja revizijskih procedura u skladu s postojećim okolnostima, a ne u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola poslovnog subjekta. Revizija isto tako uključuje ocjenu primjerenosti računovodstvenih politika, razumnost računovodstvenih procjena koje je definirala uprava, kao i ocjenu cjelokupnog prikaza financijskih izvještaja.

Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i čine odgovarajuću osnovu u svrhu izražavanja našeg mišljenja.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2015. godine i rezultate njegovog poslovanja za godinu koja je tada završila sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

Pročitali smo Godišnje izvešće Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2015. priloženo u dijelu II na stranicama 1 do 14. Potvrdili smo da su podaci, sadržani u Godišnjem izvješću koji opisuju informacije također prikazane i u financijskim izvještajima, u svim značajnim odrednicama, u skladu s financijskim izvještajima.

PricewaterhouseCoopers 

PricewaterhouseCoopers d.o.o.
Zagreb, 7. lipnja 2016.

PricewaterhouseCoopers d.o.o.³
za reviziju i konzalting
Zagreb, Ulica kneza Lj. Posavskog 31



Tamara Mačašović
Član Uprave i ovlašteni revizor

PricewaterhouseCoopers d.o.o., Ulica kneza Ljudevita Posavskog 31, 10000 Zagreb, Hrvatska
T: +385 (1) 6328 888, F: +385 (1) 6111 556, www.pwc.hr

Trgovački sud u Zagrebu, broj TI-99/7257-2, MBS: 080238978; OIB: 81744835353; Temeljni kapital: 1,810,000.00 kn, uplaćen u cijelosti; Uprava: Hrvoje Zgombić, predsjednik; J. M. Gasparac, član; S. Dušić, član; T. Mačašović, član; Žiro-račun: Raiffeisenbank Austria d.d., Petrinjska 59, Zagreb, IBAN: HR8124840081105514875.

Račun dobiti i gubitka
za godinu završenu 31. prosinca 2015.
(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	2014.	2015.
Prihodi od prodaje	3	23.275.-	26.789.-
Ostali poslovni prihodi	4	2.699.-	2.284.-
Ukupni prihodi iz poslovanja		25.974.-	29.073.-
Promjene u zalihama gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje		/104/	/49/
Materijalni troškovi	5	/5.479/	/6.205/
Troškovi osoblja	6	/13.766/	/14.143/
Amortizacija	10,11	/805/	/1.928/
Ostali poslovni rashodi	7	/4.463/	/4.091/
Ukupni troškovi iz poslovanja		/24.617/	/26.416/
Dobit iz redovnog poslovanja		1.357	2.657
Neto financijski rashodi/prihodi	8	109	35
Dobit prije oporezivanja		1.466	2.692
Porez na dobit	9	/64/	/80/
Neto dobit		1.402	2.612

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2015. godine

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

	Bilješka	2014.	2015.
Dugotrajna imovina			
Nekretnine, postrojenja i oprema	10	37.252	40.420
Nematerijalna imovina	11	106	85
Financijska imovina	12	286	218
Odgodena porezna imovina	9	382	403
		38.026	41.126
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	13	1.037	935
Potraživanja od kupaca	14	2.318	3.393
Potraživanja povezanih strana	14	289	224
Kratkotrajna financijska imovina	12	89	78
Ostala potraživanja	15	544	804
Novac u banci i blagajni	16	213	1.335
		4.490	6.769
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	21	326	334
UKUPNA IMOVINA		42.842	48.229
Kapital i pručuve			
Osnivački kapital		6.300	7.400
Revalorizacijske rezerve		12.309	12.133
Zadržavan dobit (porezni gubici)		2.501	2.845
Dobit poslovne godine		1.402	2.611
		22.512	24.989
Rezerviranja	18	536	603
Dugoročne obveze			
Dugoročne obveze prema bankama i leasing društvima	17		2.658
Ostale dugoročne obveze	18	208	167
Odgodena porezna obveza	9	3.069	3.025
		3.277	5.850
Kratkoročne obveze			
Obveze prema dobavljačima	19	3.588	2.007
Obveze sa povezanim stranama	19	79	50
Ostale kratkoročne obveze	20	1.806	2.021
		5.473	4.078
Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	21	11.044	12.709
UKUPAN KAPITAL I OBVEZE		42.842	48.229

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE

OD 01.01. DO 31.12.2015. GODINE

1. Opće informacije

KOMUNALAC d.o.o. Slavonski Brod, Horvatova 38 je društvo s ograničenom odgovornošću, a osnovna djelatnost je: uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji, uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća, sanitarne i slične djelatnosti, pogrebne i srodne djelatnosti, građenje, projektiranje i nadzor, kupnja i prodaja robe.

Temeljni kapital je 100% vlasnik Grad.

2. Osnova za sastavljanje financijskog izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja („HSFI“) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj. Pripremljena su po načelu povijesnog troška, izuzev određenih financijskih instrumenata koji su iskazani u revaloriziranim iznosima. Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama zaokruženi na najbližu tisućicu, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu.

Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje financijskog izvještaja sukladno HSFI-jevima zahtjeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveze te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvješća, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

Priloženi financijski izvještaji sastavljeni su na temelju računovodstvenih evidencija Društva i uključuju usklađenja i reklasifikacije koje su potrebne u svrhu istinitog i objektivnog prikaza u skladu s Hrvatskih standardima financijskog izvještavanja.

3. Osnovne računovodstvene politike za razdoblje od 01.01. do 31.12.2015.

Računovodstvene politike ostale su nepromijenjene u odnosu na 2014. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

3. PRIHODI OD PRODAJE

Prihodi iz poslovanja obuhvaćaju prihode nastale temeljem isporučenih gotovih proizvoda i izvršenih usluga iskazanih po fakturiranoj vrijednosti

Prihodi se priznaju sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještaja

Prihodi se priznaju po isporuci proizvoda i usluga kupcu.

	2014.	2015.
Prihod od komunalnih usluga	18.679	21.989
Prihodi od grobljanskih usluga i proizvoda	2.665	2.879
Prihodi od zakupnina	1.755	1.779
Prihod od službe "Pauk"	176	142
	23.275	26.789

Povećanje prihoda od komunalnih usluga uslijedilo je zbog uspostavljanja kvalitetnog sustava gospodarenja korisnim otpadom (papir, zbrinjavanje građevinskog otpada, građevinskog otpada koji sadrži azbest i metalnog otpada) i odvoza otpada iz izbjegličkog kampa u Slavonskom Brodu.

4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2014.	2015.
Otpis obveza prema dobavljačima	33	49
Prihodi od naplaćenih sudskih troškova	412	62
Naplaćeni prihodi iz prijašnjih godina (kupci)	1.558	1.245
Odgođeni prihodi - donacije (Grad i Fond)	127	743
Ostali poslovni prihodi	400	55
Prihodi od ukidanja rezerviranja	47	-
Inv.sredstva Groblje	122	123
Naplata štete od osiguranja	-	7
	2.699	2.284

Odgođeni prihodi u iznosi od 743 tis.kn odnose se na donaciju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu komunalne opreme u iznosu 496 tis.kn i Grada za izgradnju Gradske tržnice 236 tis.kn., a ostalo 11 tis.kn.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

5. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2014.	2015.
Energija	1.700	1.639
Sirovine i materijali	1.344	1.404
Usluge održavanja	1.019	1.430
Sitni inventar	369	351
Troškovi prodane robe	202	212
Usluge čuvanja imovine	207	232
Voda za piće, čišćenje i drugo	228	254
Usluge komunikacija	222	246
Ostalo	188	437
	5.479	6.205

Ostali materijalni troškovi u iznosu 437 tis.kn odnose se na troškove vađenja panjeva 180 tis.kn, naknada za ceste i tehnički pregled 150 tis.kn, zakupnina za opremu 41 tis.kn, troškovi ispitivanja kvalitete vode 16 tis.kn, troškovi deratizacije 12 tis.kn, dimnjačarske usluge 6 tis.kn, strojna košnja trave 8 tis.kn, itd.

6. TROŠKOVI OSOBLJA

	2014.	2015.
Neto plaće	8.908	9.228
Porezi i doprinosi iz plaće	2.885	2.826
Doprinosi na plaće	1.972	2.089
	13.765	14.143

Prosječan broj zaposlenih tijekom 2015. godine bio je 186 (tijekom 2014.god.181)
 Povećanje plaća u 2015.g.za 377 tis.kn uslijedilo je zbog povećanja broja radnika.

Naknade članovima nadzornog odbora u 2015. godini iznosio je 123.- tis.kn, a u 2014. 136.-tis.kn.

Primanja Uprave u 2015. godini iznosila su 601.-tis.kn (bruto)

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

7. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2014	2015
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca (Bilješka 14)	1.298	1.218
Naknade zaposlenicima	1.159	1.198
Članarine, porezi i doprinosi	702	397
Troškovi osiguranja	190	289
Intelektualne usluge	122	165
Strojna košnja trave	-	72
Nadzorni odbor	136	123
Stručno obrazovanje	43	37
Ostalo	814	592
	4.464	4.091

Vrijednodno usklađenje potraživanja od kupaca je manje u 2015.g.za 80 tis.kn iz razloga što su tuženi kupci u 2015.g.koji su u 2014. g.već bili na vrijednosnom usklađenju.

Ostali rashodi u iznosu od 592 tis.kn odose se uglavnom na usluge odvjetnika 70 tis.kn, troškovi iz prijašnjih godina 54 tis.kn, troškovi platnog prometa 121 tis.kn, Vodovod ispumpavanje vode 17 tis.kn, reprezentacija 48 tis.kn, usluge informiranja 34 tis.kn, javni bilježnik 78 tis.kn,ostali rashodi 170 tis.kn (otpis potraživanja, rashod osnovnih sredstava, članarine udrugama, zdravstvene usluge, troškovi zaštite okoliša, rezerviranje za sudske sporove porez na tvrtku, naknada društva skladatelja, priključci na struju, geodetske usluge, meteo podaci, digitalni tapograf, naknada zaštite okoliša itd.).

8. NETO FINACIJSKI RASHODI

	2014	2015
Prihod od kamata	107	149
Pozitivne tečajne razlike	4	3
Ukupno financijski prihodi	111	152
Trošak kamate	/2/	/80/
Negativne tečajne razlike		/37/
Ukupno financijski rashod	/2/	/117/
Neto financijski prihodi	109	35

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

9. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunava se sukladno propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 20% (2014.god.20%)

Promjene odgođene porezne imovine tijekom godine

	Rezerviranje za jubilarne nagrade i otpremnine	Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	Ukupno
Na dan 31.12.2014.	96	286	382
<u>Knjiženje (na teret)/ u korist računa dobiti i gubitka</u>	<u>11</u>	<u>10</u>	<u>21</u>
Na dan 31.12.2015.	107	296	403

	Početno stanje	Prijenos na tek. poreznu obvezu	Završno stanje
Odgođena porezna obveza odnosi se na			
2015.			
Revalorizacijske pričuve po nekretninama i opremi	3.069	/44/	3.025

Društvo je za 2015. godinu iskoristilo poreznu olakšicu temeljem reinvestirane dobiti. U skladu s pripadajućim propisima temeljni kapital Društva u 2016. godini će biti povećan za 2,6 milijuna kuna. Prema poreznim propisima, da bi se mogla iskoristiti ova porezna olakšica, povećanje temeljnog kapitala potrebno je izvršiti investicije u dugotrajnu imovinu u 2015. godini sa ciljem očuvanja postojećih radnih mjesta i za koje se rashodi u cijelosti utvrđuju kao porezno priznati u skladu s odredbama Zakon o porezu na dobit.

Ako se naknadno kapital koji je povećan temeljem reinvestirane dobiti smanji (isplatom vlasnicima i/ili povećanjem ostalih stavki kapitala ili rezervi koje bi u budućim poreznim razdobljima omogućile isplatu dividende). Navedeno će dovesti do buduće porezne obveze za Društvo.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

10. NEKRETNINE POSTROJENJA I OPREMA

Oprema se kapitalizira kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3.500 kuna. Alat se kapitalizira bez obzira na trošak nabave. Nekretnine, postrojenja i oprema se eliminiraju iz financijskih izvještaja prodajom ili kad se više ne očekuje ostvarivanje koristi njihovom uporabom ili otuđenjem.

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijedi:

	2015.
Građevinski objekti	2,5%
Postrojenja i oprema	20%
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	25-50%

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstava u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu.

Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nabavna vrijednost dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine iskazana je na dan 31.12.2015. godine u bruto bilanci.

	u tis.kn
Ulaganja na tuđim sredstvima	152
Izdaci za projekte	744
Zemljište	15.237
Građevinski objekti	23.407
Oprema	7.558
Uredska i informatička oprema	3.146
Pogonski i poslovni inventar, kiosci	1.811
Motorna vozila i poslovni inventar	15.779
Djela likovnih umjetnika	62
Stambene zgrade i stanovi	124
U k u p n o :	68.020

Ispravak vrijednosti do 31.12.2014.	26.122
Otpis u 2015.	/339/
Ispravak vrijednosti u 2015. godini	1.928
U k u p n o :	27.711

Materijalna imovina u pripremi	196
--------------------------------	------------

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

Ispravak vrijednosti u 2015. godini čine povećanje za obračun amortizacije u iznosu od 1.928 tis.kuna, umanjeno za otpis osnovnih sredstava (rashod) u iznosu od 339 tis.kuna.

	Nematerijalna imovina	Materijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost	744	67.276	68.020
Ispravak vrijednosti do 31.12.2014.	637	25.485	26.122
Smanjenja		/339/	/339/
Ispravak vrijednosti od 01.01. do 31.12.2015.	22	1906	1928
Ukupno ispravak vrijednosti	659	27.052	27.711
Sadašnja vrijednost 31.12.2015.	85	40.224	40.309

Komunalac je nabavio u 2015. godini osnovna sredstva u iznosu 5.077 tis.kn. Od toga je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sudjelovao sa 1.316 tis.kn za nabavu: kamion smečar (3 komada), kompaktor, kante 85 lit. i 52 lit. (dizajnirani spremnici za dječje vrtiće) - 27 komada, kante od 120 lit. (1.000 kom.), plastični kontejneri 1.100 lit. (100 komada) i to 40% njihove vrijednosti, dok je 60% financirao Komunalac. Grad je financirao ogradu na gradskoj Tržnici u iznosu od 115 tis.kn (neto). Prema tome Komunalac je financirao u 2015. godini 3.647 tis.kn, uz kamione i kontejnere još i nabavu informatičke opreme (8 računala), motokultivator, stroj za čišćenje, viličar, rezač za živicu, INO malčar (2 komada), sanaciju zgrade na židovskom groblju, kosilice (2 komada), uređaj za pražnjenje kontejnera (1 komad), traktor, kamion - kiper itd.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

Prema HSFI primici, dotacije i potpore za kupovinu dugotrajne materijalne imovine evidentiraju se na odgođenim prihodima.

Smanjenje nematerijalne i materijalne imovine rezultat je izvršenog otpisa za iznos obračunate amortizacije u iznosu od 1.928 tis. kuna.

Amortizacija u 2015.god. veća je za 1.123 tis.kn zbog nabave nove opreme.

Obračun amortizacije koja proizlazi iz povećane (revalorizacije) vrijednosti materijalne imovine za 2015. godinu iznosi 220 tisuća kuna za koji iznos su smanjene revalorizacijske rezerve i priznata zadržana dobit.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve.

Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi, a sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Model i način izračuna revalorizacije OS je postavila i definirala uprava društva 2002. godine na čelu sa stečajnim upraviteljem i po tom modelu vršio se obračun do 2010. godine u kojoj je na zahtjev Uprave društva napravljena korekcija obračuna početnog stanja u 2011. godini.

TD KOMUNALAC d.o.o. SLAV. BROD DOPUNA BILJEŠKE 10.

NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREI za godinu završenu 31. prosinca 2015.

u tis. kuna

	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Građevinski Zemljište objekti	Postrojenja i oprema	Ostala materijalna imovina	Ulaganja u nekretno e	Investicije u tijeku	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST							
Stanje 1. siječnja 2014.	15.237	15.004	16.410	5.598	62	124	60.145
Povećanja	232		798	1.460		835	3.325
Otuđenja			-735				-735
Prijenos	8.349					-8.349	0
Stanje 1. siječnja 2015.	15.237	23.585	16.473	7.058	62	124	62.735
Povećanja	9		4.493	520			5.022
Otuđenja	-91		-230	-20			-341
Ulaganja u tuđa OS	55						55
Stanje 31. prosinca 2015.	15.237	23.558	20.736	7.558	62	124	67.471
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI							
Stanje 1. siječnja 2014.	3.794		16.065	5.498	0	75	25.432
Amortizacija tijekom godine	453		246	80		3	782
Smanjenja			-731				-731
Stanje 1. siječnja 2015.	0	4.247	15.580	5.578	0	78	25.483
Amortizacija tijekom godine	639		926	337		3	1.905
Smanjenja	-91		-228	-20			-339
Stanje 31. prosinca 2015.	0	4.795	16.278	5.895	0	81	27.049
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST							
Stanje 31. prosinca 2015.	15.237	18.763	4.458	1.663	62	43	40.422
Stanje 31. prosinca 2014.	15.237	19.338	893	1.480	62	46	37.252

12.04.2016

11

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2015.

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

11. NEMATREIJALNA IMOVINA

Izdaci za idejne projekte
i druge dokumentacije

2014. 2015.

NABAVNA VRIJEDNOST

Stanje 01. siječnja		720	744
Nabavljeno u tekućoj godini		24	-
Stanje 31. prosinca		744	744

ISPRAVAK VRIJEDNOSTI

Stanje 01. siječnja		617	637
Amortizacija tijekom godine		21	22
Stanje 31. prosinca		638	659

NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST

Stanje 31. prosinca 2014.		106	85
---------------------------	--	-----	----

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstava. Vijek uporabe i metode amortizacije preispituju se na kraju svake godine.

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen je kako slijedi:
Izdaci za idejne projekte i drugu dokumentaciju

2014. 2015.
10 godina 10 godina

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

12. FINANCIJSKA IMOVINA

	2014.	2015.
Potraživanja po kreditima zaposlenicima	378	314
Ispravak vrijednosti potraživanja po kreditima zaposlenicima	/57/	/56/
Potraživanja po karticama građana	52	35
Dionice	2	2
	375	295

Kretanje ispravka vrijednosti financijske imovine prikazano je kako slijedi:

	2014.	2015.
Stanje 1. siječnja	57	56
Novi ispravci	0	0
Stanje 31. prosinca	57	56

Prikaz financijske imovine po dospijeću:

Dugotrajna financijska imovina	2014.	2015.
Dionice	2	2
Kreditni zaposlenicima za kupovinu stana	320	258
Manje: tekuća dospijeća do 12 mjeseci	/36/	/42/
	286	218

Kratkotrajna financijska imovina	2014.	2015.
Kratkoročni dio potraživanja po kreditima za kupovinu stana	36	43
Potraživanja po karticama građana	53	35
	89	78

Kreditni zaposlenicima za kupovinu stana odnose se na kredite za stanove sa stanarskim pravom koji su odobravani zaposlenicima u razdoblju do 1996. godine na rok od 20 do 35 god. u skladu s državnim programom. Potraživanja su osigurana založnim pravom Društva na navedene stanove.

Prema tada važećim zakonskim propisima, 65% prihoda ostvareno prodajom stanova zaposlenicima, plaćalo se državi po primitku sredstava. Prema Zakonu, Društvo nema obvezu doznačiti sredstva prije naplate od zaposlenika. Pripadajuće obveze prikazane su u okviru ostalih dugoročnih i kratkoročnih obveza (bilješke 18 i 20).

U 2015. godini Društvo je provelo diskont navedenih potraživanja i obveza koristeći prosječnu stopu na stambene kredite s valutnom kaluzulom u 2015. godini od 5,64%.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2015.

(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

13. ZALIHE

	2014.	2015.
Gotovi proizvodi	614	450
Proizvodnja u tijeku	173	289
Trgovačka roba	93	89
Sirovine i materijal	116	61
Predujmovi za zalihe	41	46
	1.037	935

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća direktan materijal i, ako je primjenjivo, direktne troškove rada i sve režijske/ indirektne troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječne ponderirane cijene. Neto vrijednosti koja se može realizirati predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove marketinga, prodaje i distribucije.

14. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	2014.	2015.
Kupci u zemlji	13.209	13.739
Ispravak potraživanja od kupaca	/10.602/	/10.122/
	2.607	3.617

Na dan 31.12.2015. godine potraživanja kupaca veća su za 1.010 tis.kn iz razloga što potraživanja prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost od 780 tis.kn i MUP RH 218. tis.kn dospjevaju u 2016. godini.

Potraživanja od povezanih poduzetnika odnose se na:

	Potraživanja	
	2014	2015
Grad Slavonski Brod	192	181
Vodovod d.o.o.	70	0
Brod-plin d.o.o.	27	43
Ukupno	289	224

Društvo provodi vrijednosno usklađenje za potraživanja koja su nenaplaćena u razdoblju od 60 dana od dana dospijeca. U tijeku izdavanja financijskih izvještaja Društvo navedena potraživanja ne smatra neizvjesnima budući da se radi o redovnim kupcima sa kojima Društvo ostvaruje značajne prihode iz redovnog poslovanja, te su poduzete aktivnosti u svrhu naplate i određeni dio potraživanja je naplaćen u 2015. godini.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

15. OSTALA POTRAŽIVANJA

	2014.	2015.
Potraživanja od države i drugih institucija	328	577
Potraživanja za izvršene usluge službe "Pauk"	179	185
Ostala potraživanja	37	42
	544	804

16. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

Žiro račun	213	1335
Blagajna	-	-
	213	1335

Društvo ima račun kod Raiffeisenbank Austria d.d., Zagreb

17. DUGOROČNE OBVEZE PREMA LEASING DRUŠTVIMA

	2014	2015
Impuls leasing	-	2.148
Raiffaisen leasing	-	510
	-	2.658

Na financijski leasing nabavili smo tri kamiona smećara preko Impuls leasinga na 5 godina uz nominalnu kamatnu stopu od 4,25%. Preko Raiffaisen leasinga nabavili smo dvije kosilice (financijski leasing) na 5 godina uz kamatnu stopu 3,89%.

18. OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	2014.	2015.
Dugoročne obveze prema državi za prodane stanove	208	167
Rezerviranja za otpremnine i jubilarne nagrade	488	544
Rezerviranja za sudske sporove	48	59
	744	770

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

19. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	2014.	2015.
Obveze prema dobavljačima	3.667	2.057

Obveze prema povezanim poduzetnicima

		Obveze	
		2014	2015
Grad Slavonski Brod		66	38
Vodovod d.o.o.		-	-
Brod-plin d.o.o.		13	12
Ukupno		79	50

Rashodi se priznaju u računu dobiti i gubitka kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti.

Priznati rashodi jesu izravno povezani s priznatim prihodima u računu dobiti i gubitka obračunskog razdoblja.

U obvezama prema dobavljačima za 2015.godinu nalaze se nedospjele obveze i to:
 ACB - 126 tis.kn, Gradatin 291 tis.kn, Crodex derivati 129 tis.kn, Krešimir 170 tis.kn, Hemco 100 tis.kn, Floring 43 tis.kn, Auto Hrvatska 23 tis.kn, HEP 21 tis.kn, Ina 22 tis.kn, Vodovod 25 tis.kn, Metaloplast Batrina 24 tis.kn itd, a dospijeće im je u 2016. godini.

20. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	2014.	2015.
Obveze za predujmove	397	430
Obveze prema zaposlenicima	766	820
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	596	723
Ostale kratkoročne obveze	47	48
	1.806	2.021

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
 Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
 (Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

21. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	2014.	2015.
Odgođeno priznavanje prihoda - kamioni smećari	-	939
Odgođeno priznavanje prihoda - Gradska tržnica	8.262	8.053
Odgođeno priznavanje prihoda od autobusnog kolodvora danog u koncesiju	1.672	1.254
Odgođeno priznavanje prihoda - Korzo	368	358
Odgođeno priznavanje prihoda - kante za odvoz smeća	-	1240
Ostali odgođeni prihodi	742	865
	11.044	12.709

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 8.053 tisuća kuna odnosi se na kapitalnu pomoć Grada za rekonstrukciju Gradske tržnice i izgradnju nadstrešnice po dostavljenim obračunskim situacijama izvoditelja ovjerenih od nadzornog inženjera, a po ugovoru o gradnji 304/2011.

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 1.254 tisuća kuna odnosi se na priznavanje prihoda od autobusnog kolodvora danog u koncesiju prometnom poduzeću 2003. godine na rok od petnaest godina za ukupnu naknadu od 7.650 tisuća kuna (uključujući PDV).

Odgođeno priznavanje prihoda za kante za odvoz smeća u iznosu 1.240 tis.kn odnosi se na sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti 40% vrijednosti, a prema Ugovoru.

Odgođeno priznavanje prihoda za kamione za odvoz smeća u iznosu od 939 tis.kn odnosi se na sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti 40% vrijednosti, a prema Ugovoru.

Ostali odgođeni prihodi u iznosu od 865 tis.kn odnose se na grobnice nepoznate adrese 455 tis.kn., nadstrešnica na gradskom groblju 164 tis.kn, stanovi - diskont 58 tis.kn, ograda na Gradskoj Tržnici 85 tis.kn. Gradska blagajna - tržnica 23 tis.kn i ostalo 80 tis.kn.

Tabelarni prikaz vremenskih razgraničenja

	Unaprijed plaćeni troškovi	Nedospjela naplata prihoda	Ukupno
Stanje 1.siječnja 2015.	326		326
Vremenske razlike nastale u godini	278		278
Ukinute vremenske razlike	270		270
Stanje 31.prosinca 2015.	334		334

	Odgođeno plaćanje trošk.	Prihod budućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1.siječnja		11.045	11.045
Vremenske razlike nastale u godini		2.875	2.875
Ukinute vremenske razlike		1211	1211
Stanje 31.prosinca 2015.		12.709	12.709

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)
Za godinu završenu 31. prosinca 2015.
(Svi iznosi izraženi su u tisućama kuna)

22. POTENCIJALNE OBVEZE

Vezano uz pojedinačni ispravni postupak koji protiv društva vodi Grad Slavonski Brod, radi prava vlasništva na nekretnini Gradske tržnice, ročište je odgođeno na neodređeno zbog mirnog rješenja spora.

Ne ocjenjuje se da postoji realna mogućnost gubitka spora.

Sadašnja vrijednost zgrade na dan 31.12.2015. godine bez kapitalnog ulaganja Grada iznosi 4.192 tis.kn i zemljišta 635 tis.kn što ukupno iznosi 4.827 tis.kn.

U slučaju da "Komunalac" izgubi spor na sudu prijenos vlasništva išao bi na teret revalorizacijskih rezervi 3.336 tis.kn i na trošak poslovanja 1.491 tis.kn što bi moglo dovesti firmu u gubitak.

Grad je kroz kapitalno ulaganje u Tržnicu uložio ukupno 8.349 tis.kn.

Taj dio vrijednosti Tržnice što je Grad uložio u modernizaciju ne bi išao na trošak kod prijenosa vlasništva nego na teret odgođenih prihoda.

23. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje prikazane na stranicama 1 do 18 odobrili su Direktori Društva.

DIREKTORI:

Pero Jelinić, dipl.oec.



Ivan Juščak, dipl.ing.



KOMUNALAC d.o.o.
SLAVONSKI BROD
Stjepana pl. Horvata 38 

TD KOMUNALAC d.o.o.
SLAV. BROD
Stjepana pl. Horvata 38

II DIO

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2015. GODINU

Sadržaj

1. UVOD	1
2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŠTVA	1
3. R.J. HIGIJENA.....	2
3.1. Zaduženja - građani (12/2015.)	2
3.2. Zaduženja – poslovni subjekti (12/2015.).....	3
3.3. Korisni otpad.....	4
3.4. Komunalni otpad	5
3.5. Vozni park	5
3.6. Odvoz krupnog otpada	5
3.7. Odlagalište Vijuš-jug – stanje 2015. g.	6
3.8. Ljudski potencijali	6
4. R.J. GRADSKO GROBLJE.....	7
4.1. Ukop.....	7
4.2. Pogrebna agencija	7
4.3. Klesari	7
4.4. Ljudski potencijali	9
5. R.J. TRŽNICA.....	10
5.1. Zakupljenost tržnog prostora za 2015. godinu	10
5.2. Ljudski potencijali	10
6. R.J. ZELENILLO I ČISTAČI	11
6.1. Služba „Pauk“	13
6.2. Ljudski potencijali	14
7. R.J. ZAJEDNIČKE SLUŽBE	14
7.1. Ljudski potencijali	14

1. UVOD

Cilj ovog izvješća je opisno prikazati poslovanje TD Komunalac d.o.o. u 2015. godini, realizaciju zadanih poslovnih ciljeva kroz radne procese po radnim jedinicama i odjelima društva.

2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŠTVA

TD Komunalac d.o.o. ima procesno orijentiranu funkcijsku organizaciju u kojoj postoji podjela rada kroz strukovne radne jedinice prema poslovnim funkcijama.

Tako je Društvo podijeljeno na radne jedinice:

- R.J. Higijena
- R.J. Gradsko groblje
- R.J. Tržnica
- R.J. Zelenilo i čistači
- R.J. Zajedničke službe

Zbog izrazite heterogenosti djelatnosti, izvješće o radu i radnim aktivnostima bit će prikazano po radnim jedinicama.

3. R.J. HIGIJENA

RJ Higijena vrši uslugu prikupljanja, odvoza i deponiranja otpada. Sukladno izmjenama i dopunama Zakona o otpadu (Narodne novine br. 60/08) TD Komunalac d.o.o. odvoz otpada za sve korisnike obračunava po težini odnosno po volumenu posude.

Vrste posuda za građane su:

- * posuda (kanta) 120 litara za individualno stanovanje s osnovnom cijenom - 50,41 kn
- * spremnik (kontejner) 1100 litara za zajedničko stanovanje (stambene zgrade) s osnovnom cijenom - 48,45 kn.

Navedenim cijenama obuhvaćene su i dvije akcije odvoza krupnog otpada (proljetna i jesenska).

Cjenik odvoza otpada daje mogućnost ostvarivanja popusta za pojedine kategorije korisnika i to:

- kućanstva s najviše dva člana mogu umjesto posude od 120 l izabrati korištenje PVC vreća od 40 ili 80 l (individualno stanovanje)
- staračka kućanstva (starosti ukućana iznad 60 godina) s najviše dva člana domaćinstva imaju pravo na popust od 20%,
- samačka kućanstva bez obzira na godine starosti imaju pravo na popust od 30%
- korisnici novčane pomoći Centra za socijalnu skrb imaju pravo na popust 50%.

3.1. Zaduženja - građani (12/2015.)

* individualno stanovanje (posuda 120 l) ukupno: 12.618 korisnika

- bez popusta 9.711 korisnika
- popusti: 20% 1.157 korisnika
- 30% 1.506 korisnika
- 50% 244 korisnika

* zajedničko stanovanje (stambene zgrade - spremnik 1100 l) ukupno: 4.735 korisnika

- bez popusta 3.262 korisnika
- popusti: 20% 354 korisnika
- 30% 1.078 korisnika
- 50% 41 korisnika

Cjenik predviđa, za individualna domaćinstva s više članova, mogućnost zaduženja dvije ili više posuda od 120 l.

U 2015.g. zaduženje za dvije posude imalo je 142 korisnika s osnovnom cijenom od 73,95 kn.

Sveukupni broj korisnika (građani): 17.495 korisnika

Tablica br.1

Zaduženja - građani	Broj korisnika	
	2014.	2015.
Individualno stanovanje	12.506	12.618
Zajedničko stanovanje	4.753	4.735
Zaduženje za 2 posude	148	142
Ukupno:	17.407	17.495

3.2. Zaduženja – poslovni subjekti (12/2015.)

Poslovnim subjektima se od 01.01.2010. godine vrši obračun odvoza otpada prema volumenu posude uz primjenu načela: onečišćivač plaća. Broj korisnika prema volumenu posude u 2015. bio je:

- press kontejner	8 korisnika
- kontejner 5000 l	115 korisnika
- kontejner 1100 l	209 korisnika
- posuda 120 l	523 korisnik
- vreća 120 l	39 korisnika
- vreća 80 l	125 korisnika
- vreća 40 l	325 korisnika

Ukupno:	1.344 korisnik
---------	----------------

Tablica br.2

Zaduženja - poslovni subjekti	Broj korisnika		
	2013.	2014.	2015.
Press kontejner	6	8	8
Kontejner 5000 l	64	115	115
Kontejner 1100 l	205	199	209
Posuda 120 l	513	521	523
Vreća 120 l	49	42	39
Vreća 80 l	136	138	125
Vreća 40 l	353	338	325
Ukupno:	1.326	1.361	1344

3.3. Korisni otpad

Korisni otpad (papir, staklo, plastika, metal) kontinuirano se prikupljao u 2015. godini kroz sustav 113 zelenih otoka (kontejneri 1100 l – za staklo, papir i plastiku) za stambene blokove i besplatne vreće za korisni otpad (individualna kućanstva).

Tijekom prosinca 2014 g. podijeljene su posude za odvojeno prikupljanje papira.

Prikupljene količine korisnog otpada u 2015. godini su:

- papir 621.100 kg
- karton 137.780 kg
- plastika 55.580 kg
- staklo 64.730 kg
- gume 20.860 kg
- metal 25.440 kg

Usporedba prikupljenih količina korisnog otpada u zadnje tri godine prikazana je u slijedećoj tablici br. 3.

Tablica br.3

Vrsta korisnog otpada	Količina kg		
	2013.	2014.	2015.
Papir	391.640	447.910	621.100
Karton	-	-	137.780
Plastika	35.788	35.510	55.580
Staklo	32.100	48.550	64.730
Gume	6.640	9.700	20.860
Metal	-	10.891	25.440
Ukupno:	466.168	552.561	925.490

Iz tablice 3. je vidljivo da su prikupljene količine korisnog otpada iz godine u godinu sve veće a posebno u 2015.g. što će smanjiti godišnju količinu otpada koji se odlaže na deponij jer se prikupljeni korisni otpad privremeno skladišti u rolo-kontejnere ili se balira, te se na takav način, prodaje ovlaštenim koncesionarima:

- papir : Unija papir, Zagreb, poslovnica Osijek
- staklo: Unija Nova, Zagreb
- plastika: Pit-stop, Sl.Brod.
- gume: Gumi-impex Varaždin, Nexe Grupa, Našice.

Sredinom 2014. godine ova RJ počela je od ovlaštenih skupljača preuzimati i građevinski otpad koji sadrži azbest te je do kraja 2015. godine prikupljeno i deponirano 3.091.714 kg.

3.4. Komunalni otpad

U 2015. godini prikupljeno je 11.284,40 tona komunalnog otpada dok je u 2014. prikupljeno 22.516,00 tona što je za 11.231,6 tona manje nego u 2014. godini ili 50%.

3.5. Vozni park

Radna jedinica Higijena u 2015.g. imala je 16 komunalnih vozila i radnih strojeva:

- kamion smečar: 9
- kamion podizač kontejnera: 4
- kamion – kiper: 1
- radni stroj (kombinirka): 1
- kompaktor: 1

3.6. Odvoz krupnog otpada

U dvije akcije prikupljanja i odvoza krupnog otpada, pod nazivom „Volim svoj grad“, prikupljeno je 494 m³ krupnog otpada.

3.7. Odlagalište Vijuš-jug – stanje 2015. g.

Na navedenom odlagalištu odlaže se komunalni i proizvodni otpad svojstvima sličan komunalnom otpadu od 1991. godine.

Na plohi 3. je izgrađena kazeta za odlaganje otpada koji sadrži azbest. Na dijelu ove plohe odlaže se građevinski otpad.

Na lokaciji odlagališta predviđeni su prostori za privremeno skladištenje krupnog, zelenog i građevinskog otpada te plastike, guma i stakla, gdje se predmetni otpad privremeno odlaže do daljnje otpreme.

3.8. Ljudski potencijali

Tijekom 2015. g. u R.J. Higijena zaposleno je 57 radnika.

4. R.J. GRADSKO GROBLJE

Osnovna djelatnost ove radne jedinice je održavanje i izgradnja groblja i obavljanje svih vrsta pogrebnih poslova. Radna jedinica je organizacijski podijeljena u tri obračunske jedinice: ukop, klesari i pogrebna agencija, pa izvješće o izvršenim radovima u 2015. godini slijedi navedenu podjelu:

4.1. Ukop

U ovoj obračunskoj jedinici izvršeno je u 2015. godini:

- 679 sahrana pokojnika (Slav. Brod, Brodski Varoš i Podvinje)
- 26 ekshumacija

Ova obračunska jedinica vrši čišćenje svih groblja, odvozi smeće, održava i završava grobljansku hortikulturu, te vrši košnje svih groblja kojima upravlja Društvo te kao ispomoć drugim radnim jedinicama u Društvu.

4.2. Pogrebna agencija

U 2015. godini ova obračunska jedinica ostvarila je prihod od prodaje proizvoda i usluga:

- pogrebna oprema 94 kompleta
- vijenci 214 kom
- cvjetni aranžmani 124 kom
- lampioni 1064 kom
- usluga prijevoza pokojnika pogrebnim vozilom 106 prijevoza.

4.3. Klesari

U 2015. godini klesari su izveli slijedeće radove:

- | | | |
|-----------------------------------|---|------------|
| - grobnice u nizu za 2 osobe | - | 40 komada |
| - grobnice u nizu za 4 osobe | - | 40 komada |
| - grobnice po narudžbi za 2 osobe | - | 9 komada |
| - grobnice po narudžbi za 4 osobe | - | 9 komada |
| - montažni okvir za 1 osobu | - | 29 komada |
| - montažni okvir za 2 osobe | - | 9 komada |
| - izgrađene ploče standardne | - | 86 komada |
| - ivičnjaci za staze | - | 112 komada |
| - nogari za klupe | - | 46 komada |
| - klupe | - | 23 komada |
| - okapnice | - | 10 komada |
| - grobni okviri za 2 osobe | - | 7 komada |
| - grobni okviri za 1 osobu | - | 12 komada |
| - staze | - | 8 komada |

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| - navlačenje kulira | - 6 komada |
| - grobnice za urne | - 1 komad |
| - križ kulirni (natpisna ploča) | - 2 komada. |

Ostali radovi:

- šalovanje gornjeg dijela grobnica u nizu u P – 39 R – 6, 7, 8, 9
- žbukanje grobnica u nizu u P – 39 R – 5, 6, 7
- betoniranje radionice, navlačenje glazure
- nasipanje agregata po stazama, dvorištu i groblju,
- kopanje JCB-om grobnica i raka,
- čišćenje staza, ravnanje terena,
- čišćenje radione i skladišta,
- rezanje drva za ogrjev i traverzi,
- prijevoz opločnjaka iz škole B. Šulek,
- brušenje pokrovnih ploča,
- montiranje korpi za smeće i postavljanje po gradu,
- popravak rampe za invalide u MO A. Starčević,
- betoniranje rampe na Tržnici,
- nasipanje agregata oko drveća na Korzu,
- montaža kućica u tvrđavi,
- rezanje, obrada i postavljanje postolja za bistu u mrtvačnicu u Podvinju,
- nasipanje agregata po stazama, dvorištu i groblju,
- popravak spomenika Antifašista,
- popravak stepeništa za pozornicu u tvrđavi,
- popravak slavina na Poloju,
- prijevoz igrački od Doma za nezbrinutu djecu do Kuće od sretnih ciglica,
- izrada nogara (postolja) za korpe za smeće,
- ravnanje terena i sijanje trave ispred groblja u Podvinju,
- izrada šalunga za postolja za rasvjetne stupove na groblju,
- izrada staze od opločnjaka u Novom groblju,
- izrada temelja za grobnice u nizu – 48 komada,
- betoniranje stepenica po groblju,
- ispomoć drugim radnim jedinicama:
 - ispomoć RJ Tržnici - izrada klupa i nogara, te ispomoć radnika (cca 1116 sati),
 - ispomoć RJ Zelenilo - izrada betona za igračke, te prijevoz i postavljanje istih (cca 240 sati),
 - ispomoć za Grad Slavonski Brod – Cekin – slaganje kocki (cca 100 sati), izrada utega za Poloj (cca 100 sati), betoniranje elemenata za rotor (cca 80 sati),
 - ispomoć RJ Higijena – zidanje ograde, žbukanje, postavljanje kapija, izrada temelja za nadstrešnicu (cca 330 sati).

U 2015. godini klesari su ostvarili prihod od prodaje i to:

- 22 grobnica za 4 osobe,
- 27 grobnica za 2 osobe,
- 15 okvira za 1 osobu,
- 3 okvira za 2 osobe,
- 3 grobnice za urne.

U 2015. godini izdano je ukupno 266 dozvola za izvođenje različitih vrsta građevinskih radova koje sukladno zakonima i Pravilnicima mogu izraditi.

U tablici br. 4 prikazana je usporedba realizacije osnovnih usluga koje su ostvarene u radnoj jedinici Groblje u razdoblju 2014.-2015. godine.

Tablica br. 4

Vrsta usluge	2014.	2015.
Usluga sahrane pokojnika	626	679
Usluga ekshumacije pokojnika	15	26
Usluga prijevoza pokojnika	113	106

4.4. Ljudski potencijali

U RJ Gradsko groblje radilo je 33 radnika, od čega 27 radnika na neodređeno, a 6 radnika na određeno vrijeme.

5. R.J. TRŽNICA

Predmet poslovanja ove radne jedinice je organizacija malotržničkog prometa kroz davanje u zakup svih vrsta prodajnih prostora i prodajnih jedinica na uređenom i kontroliranom mjestu. Stoga su prodajni kapaciteti i razina zakupljenosti najvažnije pretpostavke za poslovanje.

5.1. Zakupljenost tržnog prostora za 2015. godinu

U tablici 5. prikazana je zakupljenost tržnog prostora promatrana kroz dva razdoblja.

Tablica br.5

VRSTA ZAKUPA	Kapaciteti 2015.	Zakupljeno	
		2014.	2015.
Betonska klupa	kom 360	322	350
Natkrivena metalna klupa	kom 47	20	34
Natkrivena drvena klupa	kom 52	43	43
Tržni prostor za TIBO-kioske	m2 621	613	613
Zidani lokali	m2 1064	721	721
Rashladna vitrina	kom 13	11	11
Prodajni prostor s rashladnim vitrinama	m2 22,5	22,5	22,5
Hladnjača - rashladni prostor	m3 782	782	782
Metalne klupe sa spremištem za prodaju rabljene robe	kom 65	65	65
Betonske klupe za prodaju rabljene robe	kom 67	67	67

5.2. Ljudski potencijali

U 2015. godini radna jedinica Tržnica imala je 17 radnika.

6. R.J. ZELENILO I ČISTAČI

Poslovi koji su izvršeni u 2015. godini mogu se razvrstati kroz djelovanja i rad 4 zasebne jedinice i to: ZELENILO, ČISTAČI, RASADNIK i SLUŽBA PAUK.

Poslovi su se odnosili na: izvršenje zadanog Programa uređenja i održavanja javnih zelenih i javnih prometnih površina grada, izvršenje naloga upravnih odjela Grada, rad PAUKA službe i pružanje usluga trećim osobama.

ZELENILO je prema Programu i nalogima Grada izvršilo slijedeće radove:

1. Oblikovanje krošnji stabala	148 kom
2. Rušenje stabala	108 kom
3. Čišćenje izboja oko stabala	1.290 kom
4. Orezivanje žive ograde	98.580 m ²
5. Proljetno čišćenje travnjaka	886.250 m ²
6. Strojna košnja travnjaka	5.914.710 m ²
7. Sakupljanje lista	589.680 m ²
8. Utovar i odvoz otpada (rad strojeva i radnika)	8.496 RS
9. Postavljanje i skidanje zastava RH	96 RS
10. Postavljanje i uklanjanje „Božićno – novogodišnjih jelki“ (rad strojeva i radnika)	128 RS
11. Postavljanje i rastavljanje pozornice (rad strojeva i radnika)	1.062 RS
12. Zimska služba (rad strojeva i radnika)	178 RS
13. Razni poslovi prema nalogima Grada (rad strojeva i radnika)	2532 RS

ČISTAČI su prema Programu i nalogima Grada izvršili slijedeće radove:

1. Ručno čišćenje travnjaka, staza i trgova	16.032 RS
2. Strojno i ručno čišćenje subotom, nedjeljom i praznikom	2.742 RS
3. Strojno čišćenje staza, trgova i popločenja	936 RS
4. Strojno čišćenje cesta	2.248 RS
5. Strojno pranje cesta	1.092 RS
6. Čišćenje javnog WC-a	3.067 RS
7. Utovar i odvoz zelenog i drugog otpada (rad stroja i radnika)	5.760 RS
8. Ručno pranje trga I.B. Mažuranić	268 RS
9. Zimska služba (rad strojeva i radnika)	96 RS
10. Razni poslovi prema nalogima Grada (rad strojeva i radnika)	1642 RS

RASADNIK je prema Programu i nalogima Grada izvršio slijedeće radove:

1. Sadnja dendro sadnica	1.175 kom
2. Zalijevanje mladih sadnica	11.852 kom
3. Obnavljanje kolja i veziva kod mladih sadnica	1.741 kom
4. Sadnja grmova	399 kom
5. Čišćenje grmova	2.403 kom
6. Orezivanje i oblikovanje grmova	2.403 kom
7. Zalijevanje grmova	940 kom
8. Sadnja žive ograde	5.050 kom
9. Zalijevanje žive ograde	39.500 kom
10. Sadnja sadnica ruža	2.298 kom
11. Proljetno odgrtanje i orezivanje ruža	1.774 kom
12. Okopavanje i plijevljenje ruža	27.798 kom
13. Prihrana ruža	8.466 kom
14. Zalijevanje ruža	39.400 kom
15. Jesensko nagrtanje i prikraćivanje ruža	4.001 kom
16. Čišćenje cvjetnih gredica (proljeće i jesen)	1.609 m ²
17. Priprema cvjetne gredice za sadnju (proljeće i jesen)	3.178 m ²
18. Sadnja cvjetnih sadnica (ljetnice i dvoljetnice)	77.450 kom
19. Sadnja lukovica (jesen)	10.007 kom
20. Okopavanje i plijevljenje cvijeća	13.534 m ²
21. Prihrana cvijeća	47.674 m ²
22. Zalijevanje cvijeća	47.674 m ²
23. Priprema žardinjera za sadnju	269 kom
24. Sadnja cvijeća u žardinjere	8.095 kom
25. Održavanje cvijeća u žardinjerama	2.095 kom
26. Čišćenje bista i spomenika	708 RS
27. Razni poslovi prema nalogima Grada (rad strojeva i radnika)	40 RS

6.1. Služba „Pauk“

SLUŽBA PAUK koja isključivo radi prema pisanim nalogima Prometnih redara i Prometne policije u prošloj godini izvršila je obradu 356 automobila, što je vidljivo iz priložene tablice:

BROJ AUTOMOBILA							
MJESEC	POKUŠAJ PREMJEŠTANJA VOZILA			PREMJEŠTANJE VOZILA			UKUPNO
	POLICIJA	PROM.REDARI	UKUPNO	POLICIJA	PROM.REDARI	UKUPNO	
1.	0	0	0	5	25	30	30
2.	0	0	0	0	23	23	23
3.	0	0	0	0	32	32	32
1. - 3.	0	0	0	5	80	85	85
4.	0	0	0	5	23	28	28
5.	0	1	1	0	24	24	25
6.	0	0	0	0	22	22	22
4. - 6.	0	1	1	5	69	74	75
1. - 6.	0	1	1	10	149	159	160
7.	0	0	0	5	35	40	40
8.	0	0	0	4	23	27	27
9.	0	0	0	3	29	32	32
7. - 9.	0	0	0	12	87	99	99
1. - 9.	0	1	1	22	236	258	259
10.	0	0	0	3	36	39	39
11.	0	0	0	2	36	38	38
12.	0	1	1	1	18	19	20
10. - 12.	0	1	1	6	90	96	97
1. - 12.	0	2	2	28	326	354	356

Tablica br. 6 Rad Pauk službe

Godina	Broj pokušaja premještanja vozila	Broj premještenih vozila	Ukupno
2014.	9	434	443
2015.	2	354	356

Iz tablice je vidljivo da je u 2015.g. broj premještenih vozila bio manji za 20% što je posljedica manje izdanih naloga za premještanje prometnog redarstva i policije kao ovlaštenih tijela za izdavanje predmetnih naloga. Na tu činjenicu TD Komunalac ne može utjecati.

Pored redovnih aktivnosti RJ izvršila je i 24 radna naloga – usluga za treće osobe.

Primarni cilj RJ bio je i ostaje kvalitetno izvršavanje Programa, izvršavanje naloga Upravnih odjela Grada, kao i praćenje svih manifestacija u organizaciji Grada i drugih, u smislu pripreme prostora kao i naknadno čišćenje istih.

6.2. Ljudski potencijali

Tijekom 2015. god. u RJ Zelenilo i čistoća bio je zaposlen 51 radnik.

7. R.J. ZAJEDNIČKE SLUŽBE

RJ Zajedničke službe je radna jedinica koja radi stručne finansijsko-računovodstvene, komercijalne, pravne, kadrovske i organizacijske poslove za društvo, zadaje smjernice vezano uz odvijanje poslovnih procesa i koordinira rad svih radnih jedinica čiji su se poslovi uredno obavljali tijekom 2015. godine.

7.1. Ljudski potencijali

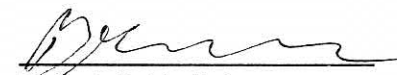
Tijekom 2015. godine u ovoj radnoj jedinici bilo je zaposleno 30 radnika.

Slav. Brod, 07. lipanj 2016.

TD KOMUNALAC d.o.o.
SLAVONSKI BROD
Sveučilišna ul. Horvata 66

TD KOMUNALAC d.o.o.

DIREKTORI:


Pero Jelinić, dipl. oec.


Ivan Juščak, dipl. ing.

BILANCA
stanje na dan 31.12.2015.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 61888142985; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002		38.026.082	41.126.418
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003		106.538	84.986
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	11	106.538	84.986
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010	10	37.251.776	40.420.490
1. Zemljište	011		15.237.049	15.237.049
2. Građevinski objekti	012		19.337.561	18.763.289
3. Postrojenja i oprema	013		1.480.967	1.662.320
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		892.026	4.456.770
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		196.250	196.250
8. Ostala materijalna imovina	018		62.203	62.203
9. Ulaganje u nekretnine	019		45.720	42.609
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020	12	286.021	217.775
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025		2.200	2.200
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026		283.821	215.575
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027			
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028			
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029		0	0
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030			
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031			
3. Ostala potraživanja	032			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033	9	381.747	403.167
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034		4.489.646	6.768.443
I. ZALIHE (036 do 042)	035	13	1.037.237	934.723
1. Sirovine i materijal	036		116.578	61.329
2. Proizvodnja u tijeku	037		173.378	288.688
3. Gotovi proizvodi	038		614.281	449.841
4. Trgovačka roba	039		92.492	89.200
5. Predujmovi za zalihe	040		40.508	45.665
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041			
7. Biološka imovina	042			
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043		3.150.881	4.421.507
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044			
2. Potraživanja od kupaca	045	14	2.607.267	3.617.378
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047	15	30.100	34.600
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048	15	327.777	577.410
6. Ostala potraživanja	049	15	185.737	192.119

BILANCA
stanje na dan 31.12.2015.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 61888142985; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050	12	88.649	77.501
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051			
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052			
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053			
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054			
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056		36.097	42.721
7. Ostala financijska imovina	057		52.552	34.780
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	058	16	212.879	1.334.712
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059	21	326.690	334.271
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060		42.842.418	48.229.132
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061		523.136	63.027
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062		22.511.695	24.989.285
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063		6.300.000	7.400.000
II. KAPITALNE REZERVE	064			
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065		0	0
1. Zakonske rezerve	066			
2. Rezerve za vlastite dionice	067			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068			
4. Statutarne rezerve	069			
5. Ostale rezerve	070			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071		12.309.160	12.133.073
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072		2.500.278	2.844.647
1. Zadržana dobit	073		2.500.278	2.844.647
2. Preneseni gubitak	074			
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075		1.402.257	2.611.565
1. Dobit poslovne godine	076		1.402.257	2.611.565
2. Gubitak poslovne godine	077			
VII. MANJINSKI INTERES	078			
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079	18	536.413	602.959
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080		487.913	544.059
2. Rezerviranja za porezne obveze	081			
3. Druga rezerviranja	082		48.500	58.900
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083		3.276.537	5.849.892
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086	17		2.658.106
4. Obveze za predujmove	087			
5. Obveze prema dobavljačima	088			
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090			
8. Ostale dugoročne obveze	091	18	207.945	167.215
9. Odgođena porezna obveza	092	9	3.068.592	3.024.571
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093		5.473.197	4.077.873
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095			
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096			
4. Obveze za predujmove	097	20	396.738	430.143
5. Obveze prema dobavljačima	098	19	3.667.202	2.057.412

BILANCA
stanje na dan 31.12.2015.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 61888142985; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099			
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100			
8. Obveze prema zaposlenicima	101	20	765.557	819.224
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102	20	596.130	723.235
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103			
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104			
12. Ostale kratkoročne obveze	105	20	47.570	47.859
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106	21	11.044.576	12.709.123
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107		42.842.418	48.229.132
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108		523.136	63.027
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
A) KAPITAL I REZERVE				
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109			
2. Pripisano manjinskom interesu	110			

KOMUNALAC d.o.o.
SLAVONSKI BROD
Stjepana pl. Horvata 38 1



RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2015. do 31.12.2015.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 61888142985; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111		25.974.276	29.072.633
1. Prihodi od prodaje	112	3	23.275.254	26.789.374
2. Ostali poslovni prihodi	113	4	2.699.022	2.283.259
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114		24.617.323	26.415.966
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115		103.574	49.129
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	5	5.479.542	6.205.202
a) Troškovi sirovina i materijala	117		3.662.086	3.694.839
b) Troškovi prodane robe	118		202.125	211.559
c) Ostali vanjski troškovi	119		1.615.331	2.298.804
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	6	13.765.545	14.142.587
a) Neto plaće i nadnice	121		8.908.187	9.227.601
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122		2.884.967	2.826.588
c) Doprinosi na plaće	123		1.972.391	2.088.398
4. Amortizacija	124	10,11	804.663	1.927.989
5. Ostali troškovi	125	7	2.837.796	2.733.904
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	7	1.298.252	1.217.715
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127			
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128		1.298.252	1.217.715
7. Rezerviranja	129	7		10.400
8. Ostali poslovni rashodi	130	7	327.951	129.040
III. FINANIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	8	110.973	151.997
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132			
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133		110.973	151.997
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134			
4. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	135			
5. Ostali financijski prihodi	136			
IV. FINANIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	8	2.065	117.280
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138			
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139		2.065	117.280
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140			
4. Ostali financijski rashodi	141			
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142			
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143			
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144			
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145			
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146		26.085.249	29.224.630
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147		24.619.388	26.533.246
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148		1.465.861	2.691.384
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149		1.465.861	2.691.384
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	151	9	63.605	79.819
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152		1.402.256	2.611.565
1. Dobit razdoblja (149-151)	153		1.402.256	2.611.565
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154		0	0

DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)

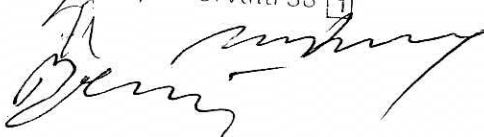
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA

1. Pripisana imateljima kapitala matice	155			
2. Pripisana manjinskom interesu	156			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (= 152)	157			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160			
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA				
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169			
2. Pripisana manjinskom interesu	170			

KOMUNALAC d.o.o.

SLAVONSKI BROD

Stjepana pl. Horvata 38 ¹



IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Direktna metoda
u razdoblju 01.01.2015. do 31.12.2015.

Obrazac
POD-NTD

Obveznik: 61888142985; KOMUNALAC d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od kupaca	001		26.752.814	29.826.893
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002		1.606.744	1.784.438
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003			
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Ostali novčani primici	005		957.106	1.029.689
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (001 do 005)	006		29.316.664	32.641.020
1. Novčani izdaci dobavljačima	007		7.219.853	8.369.256
2. Novčani izdaci za zaposlene	008		11.361.307	11.594.044
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009			
4. Novčani izdaci za kamate	010			
5. Novčani izdaci za poreze	011		9.194.316	8.937.638
6. Ostali novčani izdaci	012		340.856	282.177
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (007 do 012)	013		28.116.332	29.183.115
A1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (006-013)	014		1.200.332	3.457.905
A2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (013-006)	015		0	0
NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	016		36.737	62.257
2. Novčani primici od prodaje vlasničkih i dužničkih instrumenata	017			
3. Novčani primici od kamata*	018			
4. Novčani primici od dividendi*	019			
5. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (016 do 020)	021		36.737	62.257
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022		1.143.899	2.398.329
2. Novčani izdaci za stjecanje vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	023			
3. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	024			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (022 do 024)	025		1.143.899	2.398.329
B1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (021-025)	026		0	0
B2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (025-021)	027		1.107.162	2.336.072
NOVČANI TIJEK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	028			
2. Novčani primici od glavnice kredita, zadužnica, pozajmica i drugih posudbi	029			
3. Ostali primici od financijskih aktivnosti	030			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (028 do 030)	031		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	032			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	033			
3. Novčani izdaci za financijski najam	034			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	035			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	036			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (032 do 036)	037		0	0
C1) NETO POVEĆANJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (031-037)	038		0	0
C2) NETO SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (037-031)	039		0	0
Ukupno povećanje novčanog tijeka (014 - 015 + 026 - 027 + 038 - 039)	040		93.170	1.121.833
Ukupno smanjenje novčanog tijeka (015 - 014 + 027 - 026 + 039 - 038)	041		0	0
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	042		119.709	212.879
Povećanje novca i novčanih ekvivalenata	043		93.170	1.121.833
Smanjenje novca i novčanih ekvivalenata	044			
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	045		212.879	1.334.712

* Primici s osnove kamata i dividendi mogu se razvrstati kao i poslovne aktivnosti (MRS 7 Dodatak A)

KOMUNALAC d.o.o.

SLAVONSKI BROD

Stjepana pr. Horvata 38 [1]

"KOMUNALAC" d.o.o.
SLAVONSKI BROD
OIB:61888142985

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
OD 01.01.2015. - 31.12.2015.

	NAZIV POZICIJE	PRETHODNA GODINA	TEKUĆA GODINA
1	Upisani kapital	6.300.000.-	7.400.000.-
2	Zadržana dobit ili preneseni gubitak	2.500.278.-	2.844.647.-
3	Dobit ili gubitak tekuće godine	1.402.257.-	2.611.565.-
4	Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine	12.309.160.-	12.133.073.-
5	UKUPNO KAPITAL I REZERVE	22.511.695.-	24.989.285.-
6	UKUPNO POVEĆANJE ILI SMANJENJE KAPITALA	1.352.886.-	2.477.590.-

DIREKTORI:

Pero Jelinić, dipl.oec.



Ivan Jušćak, dipl.ing.



KOMUNALAC d.o.o.
SLAVONSKI BROD
Stjepana pr. Horvata 38 

TD KOMUNALAC d.o.o.
SLAVONSKI BROD
STJEPANA pl. HORVATA 38

- NADZORNI ODBOR -

Klasa: 8008

Ur. broj: 24285

U Slavonskom Brodu, 10.6.2016.

Nadzorni odbor TD Komunalac d.o.o. Slavonski Brod, Stjepana pl. Horvata 38, na svojoj 23. Sjednici održanoj dana 10.6.2016. s početkom u 13:00 sati i dovršetkom u 13:45 sati, u nazočnosti 5 članova Nadzornog odbora (Robert Rikert, Robert Kaloci, Anto Aščić, Ljiljana Hamedović i Ivana Križanović), pod točkom 2. Dnevnog reda, sukladno čl. 15. Pravilnika o poslovanju Nadzornog odbora TD Komunalac d.o.o. (pročišćeni tekst), jednoglasno s 5 glasova za donosi sljedeću:

**ODLUKU O USVAJANJU
TEMELJNIH FINACIJSKIH IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2015.**

I.

Nadzorni odbor TD Komunalac d.o.o. Slavonski Brod jednoglasno usvaja temeljna financijska izvješća za 2015. godinu, i to:

RAČUN DOBITI I GUBITKA

U KUNAMA

Poslovni prihodi:	29.072.633 -
Poslovni rashodi:	26.415.966 -
Financijski prihodi:	151.997 -
Financijski rashodi:	117.280 -

Ukupno prihodi:	29.224.630 -
Ukupno rashodi:	26.533.246 -

Dobit prije oporezivanja:	2.691.384 -
Dobit nakon oporezivanja:	2.611.565 -
Dobit financijske godine:	2.611.565 -

BILANCA:

U KUNAMA

Aktiva:

Dugotrajna imovina	41.126.418 -
Kratkotrajna imovina	6.768.443 -
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja:	334.271 -

Ukupno aktiva:	48.229.132 -
Izvanbilančni zapisi:	63.027 -

Pasiva:

Kapital i rezerve:	24.989.285 -
Rezerviranja:	602.959 -
Dugoročne obveze:	5.849.892 -
Kratkoročne obveze:	4.077.873 -
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja:	12.709.123 -

Ukupno pasiva:	48.229.132 -
Izvanbilančni zapisi:	63.027 -

TD KOMUNALAC d.o.o.
PREDSJEDNIK NO

KOMUNALAC d.o.o.

SLAVONSKI BROD

Stjepana pl. Horvata 38  **3** Robert Rikert, dipl. inž.

DOSTAVITI:

1. Skupština društva
2. FRS
3. Arhiva